



Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНА СУРДУЛИЦА
Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне,
грађевинске и имовинско-правне послове
Број: 020-19/2026-03
18.03.2026. године
Сурдулица

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА

Служба за инспекцијске послове у оквиру Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове обавља послове инспекцијског надзора у области изградње објеката за које одобрење за изградњу издаје ОУ Сурдулица, у области заштите животне средине, у области саобраћаја и путева и у области комуналних делатности,

Служба за инспекцијске послове обавља послове у складу са позитивним законским прописима и то:

Грађевинска инспекција обавља поверене послове који се односе на спровођење одредаба Закона о планирању и изградњи, доноси решења за уклањање објеката или његовог дела који су изграђени без грађевинске дозволе, сачињава Програм уклањања објеката, извршава решења о уклањању објеката или његовог дела који су изграђени без грађевинске дозволе, доноси решења о обустави радова ако се објекат не гради према грађевинској дозволи, врши надзор над коришћењем објеката.

Инспекција за заштиту животне средине обавља послове који се односе на вођење управног и извршног поступка и доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине у делу поверених послова.

Инспекција у друмском саобраћају обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у комуналној области и области саобраћаја и путева.

Комунална инспекција врши надзор и контролу одржавања чистоће и комуналне хигијене, заштиту и одржавање комуналних објеката и јавних комуналних површина, надзор и контролу над држањем домаћих животиња, контролу над сузбијањем ларве комараца, контролу пијачног простора, контролу радног времена угоститељских, трговинских и занатских објеката, наплату локалне комуналне таксе за заузеће и употребу површина јавне намене у пословне сврхе, затим пружања асистенције око наплате утрошене воде ЈП „Водовод”, регистровање и чишћење дивљих депонија, контрола пролећне и јесење систематске дератизације, контрола хватања паса луталица и др.

Послови грађевинске инспекције

У току извештајног периода у грађевинској инспекцији је радило **два извршиоца** са високом стручном спремом и положеним стручним испитом за обављање инспекцијског надзора.

Грађевинска инспекција је у току извештајног периода године примила укупно 156 управних и вануправних предмета. Од тога је 114 управних и 42 вануправних предмета. Број нерешених предмета пренесених из претходне године је 80 и то управних 42 и вануправних 38. Укупан број предмета у извештајном периоду је 236. Од тога 156 управних и 80 вануправних предмета.

Одређени број предмета, тј. кршење Закона о планирању и изградњи, односили су се на мање значајне објекте, тј. на адаптацију, санацију, делимичну реконструкцију објеката, доградњу мањег обима, уличне оgrade, постављање надстрешница или одступање од пројектне документације.

Због примене Закона о планирању и изградњи и ефикасног рада инспекције на терену знатно је смањен обим бесправне градње, односно број започетих објеката без одговарајуће документације у односу на ранији извештајни период. У свим случајевима бесправне градње грађевинска инспекција је благовремено и у почетној фази реаговала и водила поступак против инвеститора.

Грађевинска инспекција је вршила контролу и пратила ток изградње објекта који се граде по издатој документацији. За објекте код којих није било одступања од одобрене документације сачињен је само записник и запажања у књизи инспекције.

Грађевинска инспекција је сачинила предлог Годишњег плана инспекцијског надзора за 2026. годину (на који је дато позитивно мишљење од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Сектор за инспекцијски надзор, Одељење републичке грађевинске инспекције бр. 004942573 2025 14810 009 003 020 092 од 15.01.2026. године) и исти објавила на сајту општине Сурдулица.

1. Бројно стање предмета

- Укупан број предмета.....	236
- Број управних предмета.....	156
- Вануправни предмети.....	80

2. Решавање управних предмета

А) Рок поступања по предмету

По свим предметима је поступљено у законом прописаном року

Б) Начин поступања по предмету

-Број донетих решења

- о уклањању	11
- о обустави извођења радова	1
- о одбијању захтева	/
- странка поступила по решењу	4
- о обустави поступка	6
- о извршењу решења	5
- о забрани коришћења објекта	25
- о затварању градилишта	2
- о исправци грешке	/
- за прекид поступка	/
- допунско решење	/
- о привременом заступнику	1
- Контрола по пријави почетка извођења радова за које није доношена решења и закључци	10
- Мишљење о усклађености темеља	23
- Мишљење о усклађености у конструктивном	6

3. Решавање вануправних предмета

- Број предмета.....	80
----------------------	----

- Решено.....	73
- Решавање у току.....	7
4. Остало	
- Извештаји (Министарству, републичкој грађев. инспекцији, јавном правобранилаштву и тужилаштву и др.)	6
- Информације, обавештења и достава предмета, допис са препорукама обавештења о предстојећем инсп. надзору, контролне листе, записници, одговор на жалбу	325
- Захтев за покиретање прекршајног поступка	/
- Захтев за покиретање кривичног поступка	/
5. Поднете жалбе другостепеном органу	
- Број поднетих жалби.....	4
- Жалба је решена од стране другостепеног органа	2

Послови инспектора заштите животне средине

У току извештајног периода у инспекцији заштите животне средине је радио **један извршилац** са високом стручном спремом и положеним стручним испитом за обављање инспекцијског надзора.

На основу члана 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гл.РС“, бр. 36/15 и 44/18-др.закон и 95/18) инспекција сачињава годишњи Извештај о раду инспекцијског надзора. Приликом инспекцијског надзора инспектор за заштиту животне средине дужан је да се придржава процедуре предвиђене Законом о инспекцијском надзору, Закона из области заштите животне средине уз обавезно коришћење контролних листа и Закона о Општем управном поступку.

ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Од 01.01.2025.год. инспектор заштите животне средине је поступио по плану рада састављеном у складу са Законом о инспекцијском надзору.

Приликом рада инспектор је поступао у складу са правима и дужностима и овлашћењима која су прописане законима и подзаконским актима.

Инспекција је на основу поднесака грађана а у оквиру својих овлашћења на извршавању поверених послова пружала потребна објашњења, савете, информације.

Инспектор је у складу са Законом о инспекцијском надзору, сачинио План рада инспекције за заштиту животне средине за 2025.годину, са свим потребним елементима и исти доставио надлежном Министарству на сагласност. Инспектор је у задатом року саставио контролне листе које примењује у свом раду, и исте су постављене на официјелни сајт Општинске управе Сурдулица, као сва остала документа која се односе на рад инспекције заштите животне средине.

Инспектор је у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја благовремено припремао и достављао одговоре по захтевима заинтересованих страна.

Инспектор је у свом раду учествовао у давању мишљења на поднете захтеве за потребу израде студије утицаја на животну средину.

У складу са Законом о инспекцијском надзору инспектор је вршио и службене саветодавне посете, и странкама прослеђивао дописе са препорукама.

Вршио је прослеђивање предмета надлежним инспекцијама.

АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ

Примљено је укупно 55 предмета, док је 3 предмета уступљено надлежним инспекцијама на даљу надлежност. Од укупног броја примљених предмета, 3 предмета је у фази решавања, чека се сагласност Министарства. Од укупног броја предмета, донето је 22 записника, 8 решења. Захтева за покретање прекршајног поступка, кривичних пријава и пријаве за привредни преступ није било.

Врсте инспекцијског прегледа	решено	у току	укупно
Редовни инспекцијски надзор-записници	22	0	22
Ванредни инспекцијски надзор-записници	14	/	14
Контролни инспекцијски надзор - записници	8		8
Донета решења	8	/	8
Сл.белешке, обавештења,дописи	27		27
Саветодавне посете	1		1
Прекршајне пријаве	/	/	/
Пријаве за покретање поступка за привредни преступ	/		/
Кривичне пријаве	/		/

Р. Бр.	Опис	решено	у току	укупно
1.	Предмети по ЗУП-у	22	0	22
4.	Ван управни предмети (дописи,обавештења,захтеви,записници)	27	0	27
5.	Пренети предмет у 2026.год.	0	3	3
	УКУПНО	52	3	52

Инспектор за заштиту животне средине радила је на доношењу скупштинских одлука општине Сурдулица као и доношењу разних Програма, испитивања тржишта, а све у складу са Законима, учествовала у многим акцијама, учествовала у одбрани ИСО стандарда, водила Буџетски фонд за заштиту животне средине и исти спроводила у дело, као и рад по налогу надређених, надлежних Министарстава и др.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У извештајном периоду инспектор за заштиту животне средине је као еко повереник активно учествовао на састанцима које је организовала СКГО, на семинарима у вези са поступањем са отпадом, заштитом животне средине, као и у вези са применом новог Закона о инспекцијском надзору, преко онлине обука.

Послови инспектора у друмском саобраћају

У току извештајног периода у инспекцији за друмски саобраћај и путеве је радио **један извршилац** са високом стручном спремом и положеним стручним испитом за обављање инспекцијског надзора.

На основу члана 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гл.РС“,бр.36/2015,44/2018-др закон и 95/2018) инспекција сачињава годишњи Извештај о раду инспекцијског надзора. Приликом инспекцијског надзора инспектор за друмски саобраћај и путеве дужан је да се придржава процедуре предвиђене Законом о инспекцијском надзору.

Инспектор за друмски саобраћај и путеве је током 2025. године вршио надзор над применом Закона на основу прописа из своје надлежности. Приликом рада инспектор је поступао у складу са правима и дужностима и овлашћењима која су прописане законима и подзаконским актима.

Реализовани су заједнички инспекцијски надзори са Републичком саобраћајном инспекцијом, комуналном инспекцијом и инспекцијом заштите животне средине општинске

управе општине Сурдулица.

На основу Закона о инспекцијском надзору, ради остваривања циљева инспекцијског надзора инспекција је дужна да превентивно делује. Приликом превентивног деловања инспекције, поред усмених указивања на радње и активности које би требало ускладити са Законом и подзаконским актима, као и општинским Одлукама, инспекција је поступајући у складу са законом о инспекцијском надзору издавала и писане препоруке надзираним субјектима, односно акте о примени прописа.

Препоруке су издаване надзирним субјектима код којих су уочене неправилности и на тај начин им је указивано које неправилности треба да исправе и ускладе са Законом и ком року, као и на последице ако то не учине.

Инспектор за друмски саобраћај и путеве је током 2025. године пружао стручну и саветодавну помоћ лицима који су се обраћали инспектору лично или путем телефона.

Рад инспекције током 2025. године

У извештајном периоду у рад је примљено укупно 52 предмета, од чега је 16 предмета за решавање у управном поступку, а 36 предмета у вануправном поступку.

Од укупно примљених 52 предмета, 43 предмета су покренути по захтеву странке, а 9 предмета покренуто је по службеној дужности.

Р.број	Опис предмета	Решено	У току	Укупно
1.	Предмети по ЗУП-у	16	0	16
2.	Вануправни предмети	21	15	36
4.	Укупно	37	15	52

Осим редовних активности инспектор за друмски саобраћај и путеве обављао је и послове комуналне инспекције, послове органа за техничко регулисање саобраћаја, послове кординатора при савету за безбедност саобраћаја општине Сурдулица и послове из делокруга саобраћаја при служби за инвестиције и комуналне далатности – управљач пута, као и послове праћење и реализације уговорених обавеза из области саобраћаја. У току извештајног периода извршиоц на овим пословима извршавао је послове и радне задатке по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.

Овај орган у току целе године имао је успешну сарадњу са Републичким саобраћајном инспекцијом, Републичком инспекцијом за путеве, Агенцијом за безбедност саобраћаја и Полицијском станицом Сурдулица, као и на узајмном раду на унапређењу безбедности саобраћаја на територији општине Сурдулица. Такође током године сарадња је била и са другим службама а нарочито са управљачем пута, општинском инспекцијом, ЈП „Водовод“ Сурдулица, Туристичка организација Сурдулица и др.

Послови комуналне инспекције

У току извештајног периода у комуналној инспекцији је радило **четири извршиоца**, два са високом стручном спремом и положеним стручним испитом за обављање инспекцијског надзора и два са средњом стручном спремом.

У оквиру редовних послова и задатака из своје надлежности комунална инспекција је вршила следеће послове: надзор и контролу одржавања чистоће и комуналне хигијене, заштита и одржавање комуналних објеката и јавних комуналних површина, одржавање комуналног уређења и хигијене у време одигравања фудбалских утакмица Прве лиге Србије, надзор и контролу над држањем домаћих животиња, контролу над сузбијањем ларве комараца на територији општине Сурдулица, контролу пијачног простора и дежурства петком на истом. Ноћна дежурства-контрола радног времена угоститељских, трговинских и занатских објеката, дежурства за новогодишње, божићне и ускршње празнике, наплата локалне комуналне таксе у Сурдулици за заузеће и употребу површина јавне намене у пословне сврхе,

наплата локалне комуналне таксе за време Власинског лета 2025, затим пружања асистенције око наплате утрошене воде ЈП„Водоводу, регистравање и чишћење дивљих депонија, контрола пролећне и јесење систематске дератизације, контрола хватања паса луталица и др.

- **Бројно стање предмета**

У поменутом периоду комунална инспекција је имала **269** предмета од којих је решено **252**, а **17** предмета су у раду и пренети су у наредну годину и то: **10** предмета нису релизована јер нису прошли дати рокови за отклањање недостатака и **17** предмета нису архивирана од стране комуналних инспектора.

Од укупног броја предмета, **175** су по службеној дужности, а **94** по захтеву странке.

- **Број поднетих пријава**

Од укупног број предмета у поменутом периоду нису изречене мандатне казне и нису подношене прекршајне пријаве

- **Решавање управних предмета:** по свим предметима је поступљено у законском року.

- Број донетих решења ----- **2**

- Број донетих закључака ----- **0**

Комунална инспекција на Власинском лету 2025. године је вршила наплату накнаде за коришћење и употребу површина јавне намене у пословне сврхе и том приликом наплатила укупно 157,550.00 (сто педесет седам хиљаде и петстотине педесет) динара.

-

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА
Мирјана Ђорић Стевановић, дипл.инж.арх.